

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA
M. ALEANDRI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 382 del 13/7/2018

Oggetto: Personale - Fondi di produttività del Comparto – Personale a tempo indeterminato e determinato – Saldo 2017.

La presente deliberazione si compone di n. ____ pagine

Proposta di deliberazione n. 180 PER del 11/07/2018.....
Direzione Gestione Risorse Umane.....
L' Estensore Dott. Daniele Celli..... <i>Daniele Celli</i>
Il Responsabile del procedimento Dott. Paolo Nicita..... <i>Paolo Nicita</i>
Il Dirigente Avv. Mauro Pirazzoli <i>Mauro Pirazzoli</i>
Visto di regolarità contabile.....numero di prenot.....

Parere del Direttore Amministrativo
Avv. Mauro Pirazzoli *Mauro Pirazzoli*

Favorevole Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario
Dott. Andrea Leto..... *Andrea Leto*

Favorevole Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ugo Della Marta

Ugo Della Marta

LA DIREZIONE GESTIONE RISORSE UMANE
Avv. Mauro Pirazzoli

Oggetto: Per sonale – Fondi di produttività del Comparto – Personale a tempo indeterminato e determinato – Saldo 2017.

Premesso

CHE con le competenze di marzo 2017 si è proceduto all'erogazione di un acconto sul Fondo della Produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali dell'anno 2017 pari al 50% dell'ammontare del Fondo storico di cui all'art. 38 del CCNL 7 aprile 1998, attualmente all'art. 9 del CCNL 10 aprile 2008;

Accertato

CHE per il personale con contratto a tempo indeterminato afferente al Comparto, le risorse disponibili e accertate con delibera n. 121 del 12/03/2018 relativamente al *“Fondo della produttività collettiva”* risultano complessivamente essere pari ad Euro 250.316,54 e che ne sono state distribuite con il I° acconto Euro 124.673,16;

Viste

Le norme contrattuali che prevedono di far confluire nel *“Fondo per la produttività collettiva”* le risorse che dovessero risultare residue negli altri Fondi e di rassegnarle ai fondi di provenienza nell'esercizio successivo;

Verificata

La sussistenza di risorse non liquidate pari ad Euro 98.772,35 nel *“Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica”*;

La sussistenza di risorse non liquidate pari ad Euro 4.951,54 nel *“Fondo per le particolari condizioni e lo straordinario”*;

Accertato

CHE per effetto di quanto sopra, le risorse residue, non liquidate relativamente all'anno 2017, ammontano ad Euro 229.317,27;

Dato atto

CHE in data 10.02.2016 è stato sottoscritto con le OOSS del Comparto un *“Protocollo applicativo per la gestione del Sistema premiante aziendale”* allineato alle previsioni del D.lgs n. 150/2009 e ss.mm. ii., ai Contratti Nazionali della Sanità, alla normativa regionale di recepimento ed alla regolamentazione dell'Istituto in tema di Sistema di gestione delle performance;

CHE Nel citato protocollo applicativo è contenuta anche la regolamentazione per la distribuzione del fondo di risultato;

CHE l'art. 7 del suddetto protocollo prevede l'applicazione della disciplina ordinaria relativamente al sistema di valutazione della performance a decorrere dal 2016;

CHE Ai sensi del suddetto protocollo, le valutazioni individuali del personale del Comparto sono state effettuate attraverso la compilazione di schede informatiche da parte di ciascun Responsabile di Struttura;

- CHE la Direzione Gestione Risorse Umane ha provveduto all'immissione nel sistema informatico delle suddette schede di valorizzazione, procedendo successivamente ad elaborare il calcolo della quota incentivante attribuita a ciascun dipendente in funzione del punteggio conseguito;
- CHE le OOSS hanno richiesto il pagamento della retribuzione di risultato riferita all'anno 2017;

Verificato

CHE L'Organismo Indipendente di Valutazione di questo Istituto, nominato con delibera n. 20/2017, nei verbali n. 7 e 8 rispettivamente del 25.05.2018 e 12.06.2018, ha dato atto del completamento delle attività di verifica relativa al raggiungimento degli obiettivi 2017, sia per quanto attiene le performance gestionali, che per quanto attiene le performance individuali;

Ritenuto altresì DI dover redistribuire le somme derivate dalle assenze del personale a tempo indeterminato in percentuale all'interno delle relative strutture;

CHE al personale a tempo determinato verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato al personale a tempo indeterminato di pari qualifica, il cui costo graverà sui singoli progetti finanziati.

PROPONE

per i motivi sopra esposti che ivi si intendono trascritti

1. Di prendere atto dei verbali n. 7 e 8 rispettivamente del 25.05.2018 e 12.06.2018 dell'Organo Indipendente di Valutazione nei quali ha proceduto alla valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale del comparto e ha ritenuto raggiunti gli obiettivi negoziati per l'anno 2017 nella misura percentuale ad esso attribuita;
2. Di distribuire al personale del Comparto con contratto a tempo determinato ed indeterminato, con le competenze del mese di luglio 2018, gli importi indicati come "Totale residuo 2017" nella tabella sottostante, a titolo di saldo del premio di produttività relativo all'anno 2017;

Area contrattuale Comparto	Fondo consolidato anno 2017	Speso	Residuo	Totale residuo 2017
Fondo finanziamento fasce retributive, etc etc	765.115,27	666.392,92	98.722,35	229.317,27
Fondo per le particolari condizioni e lo straordinario	27.993,69	23.042,15	4.951,54	
Fondo della produttività collettiva	250.316,54	124.673,16	125.643,38	

3. Di dare atto che al personale verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato alla corrispondente qualifica, tenuto conto degli esiti delle valutazioni risultanti dalle schede di equipe ed individuali;
4. Di dare atto che al personale a tempo determinato verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato al personale a tempo indeterminato di pari qualifica, il cui costo graverà sui singoli progetti finanziati.

IL RESPONSABILE

Avv. Mauro Pirazzoli



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ugo Della Marta

VISTA la proposta di deliberazione avanzata del dirigente Responsabile della Direzione Gestione Risorse Umane Avv. Mauro Pirazzoli avente ad oggetto: "Fondi di produttività del Comparto – Personale a tempo indeterminato e determinato – Saldo 2017".

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'U.O. Economico/finanziaria;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

RITENUTO di doverla approvare così come proposta;

DELIBERA

per i motivi sopra esposti che ivi si intendono trascritti

1. Di prendere atto dei verbali n. 7 e 8 rispettivamente del 25.05.2018 e 12.06.2018 dell'Organo Indipendente di Valutazione nei quali ha proceduto alla valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale del comparto e ha ritenuto raggiunti gli obiettivi negoziati per l'anno 2017 nella misura percentuale ad esso attribuita;
2. Di distribuire al personale del Comparto con contratto a tempo determinato ed indeterminato, con le competenze del mese di luglio 2018, gli importi indicati come "Totale residuo 2017" nella tabella sottostante, a titolo di saldo del premio di produttività relativo all'anno 2017;

Area contrattuale Comparto	Fondo consolidato anno 2017	Speso	Residuo	Totale residuo 2017
Fondo finanziamento fasce retributive, etc etc	765.115,27	666.392,92	98.722,35	229.317,27
Fondo per le particolari condizioni e lo straordinario	27.993,69	23.042,15	4.951,54	
Fondo della produttività collettiva	250.316,54	124.673,16	125.643,38	

3. Di dare atto che al personale verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato alla corrispondente qualifica, tenuto conto degli esiti delle valutazioni risultanti dalle schede di equipe ed individuali;
4. Di dare atto che al personale a tempo determinato verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato al personale a tempo indeterminato di pari qualifica, il cui costo graverà sui singoli progetti finanziati

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ugo Della Marta


PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata
ai sensi della legge 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni
in data 13/7/2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Sig.ra Eleonora Quagliarella

